

Abnahme und Versand von Untersuchungsmaterial

1. Untersuchungsmaterial

Für **Routine-PNH-Diagnostik**: mindestens 2,5 mL peripheres Blut; kein Knochenmark.

Auf Anforderung oder bei entsprechender Spezifikation im Studienprotokoll zusätzlich: 2 mL EDTA-antikoaguliertes KM-Aspirat.

2. Verpackung

Möglichst bruchsichere Kunststoffgefäße verwenden. Bei Versand von Punktionspritzen bitte Kanülen entfernen und Spritze gut verschließen. Nur Verpackung nach Verpackungsanweisung P650 der ADR (Europäisches Übereinkommen über die internationale Beförderung gefährlicher Güter auf der Straße) für diagnostische Proben der UN-Nr.3373 verwenden.

3. Versand

Um eine valide Befundung zu gewährleisten, darf das **Probenmaterial zum Zeitpunkt der Untersuchung maximal 2 Tage alt** sein. Daher sollte das Untersuchungsmaterial **unbedingt von Montag bis Donnerstag versandt werden. Versand bitte jeweils am Vormittag mit Frankierung und Zustellung als Maxi-Brief** (nicht als Warensendung!) **oder am Donnerstag ggf. als Express-Zustellung**, um eine **Zustellung am Folgetag vor 10:00 Uhr sicherzustellen. Proben, welche freitags nach 10:00 Uhr eintreffen, können nicht mehr bearbeitet werden.** Eine Kühlung während des Transportes ist nicht erforderlich!

4. Anforderungsschein

Anforderungsschein bitte vollständig ausfüllen. Bei ambulanten Patienten ist ein kassenärztlicher Überweisungsschein an „Medizinisches Versorgungszentrum DRK-Blutspendedienst Ulm gemeinnützige GmbH“ erforderlich.

5. Adressat

Medizinisches Versorgungszentrum DRK-Blutspendedienst Ulm gemeinnützige GmbH
Stammzelllabor (Durchflusszytometrische Diagnostik)

Helmholtzstraße 10

89081 Ulm

Tel. Labor: (0731) 150-6824

Fax: (0731) 150-6571

Dokument: : 23350 / 6 - : PNH Diagnostik Untersuchungsauftrag MVZ Ulm (Hinweise:	Gültig ab: 10.11.2016
Geltungsbereich: Ulm-Durchflusszytometrie;Ulm-MVZ;Ulm-Stammzelllabor;		Status: gültig
Gültige bzw. genehmigte Formblätter sind elektronisch signiert und daher ohne Unterschrift gültig.		Seite 2 von 2