

Abnahme und Versand von Untersuchungsmaterial

1. Untersuchungsmaterial

Für **Routine-PNH-Diagnostik**: mindestens 2,5 mL peripheres Blut; kein Knochenmark.

Auf Anforderung oder bei entsprechender Spezifikation im Studienprotokoll zusätzlich:
2 mL EDTA-antikoaguliertes KM-Aspirat.

2. Verpackung

Möglichst bruch sichere Kunststoffgefäße verwenden. Bei Versand von Punktionsspritzen bitte Kanülen entfernen und Spritze gut verschließen. Nur Verpackung nach Verpackungsanweisung P650 der ADR (Europäisches Übereinkommen über die internationale Beförderung gefährlicher Güter auf der Straße) für diagnostische Proben der UN-Nr.3373 verwenden.

3. Versand

Um eine valide Befundung zu gewährleisten, darf das **Probenmaterial zum Zeitpunkt der Untersuchung maximal 2 Tage alt** sein. Daher sollte das Untersuchungsmaterial **unbedingt von Montag bis Donnerstag versandt werden. Versand bitte jeweils am Vormittag mit Frankierung und Zustellung als Maxi-Brief** (nicht als Warensendung!) **oder am Donnerstag ggf. als Express-Zustellung**, um eine **Zustellung am Folgetag vor 10:00 Uhr sicherzustellen. Proben, welche freitags nach 10:00 Uhr eintreffen, können nicht mehr bearbeitet werden.** Eine Kühlung während des Transportes ist nicht erforderlich!

4. Anforderungsschein

Anforderungsschein bitte vollständig ausfüllen.

5. Adressat

**Institut für Klinische Transfusionsmedizin und
Immungenetik Ulm gemeinnützige GmbH
Stammzelllabor (Durchflusszytometrische Diagnostik)
Helmholtzstraße 10
89081 Ulm
Tel. Labor: (0731) 150-6824
Fax: (0731) 150-6571**

Dokument: : 15922 / 8 - : PNH Diagnostik Untersuchungsauftrag IKT Ulm (FB-UL-L-464	Hinweise:	Gültig ab: 10.11.2016
Geltungsbereich: Ulm-Durchflusszytometrie;Ulm-Stammzelllabor;		Status: gültig
Gültige bzw. genehmigte Formblätter sind elektronisch signiert und daher ohne Unterschrift gültig.		Seite 2 von 2